

[tutoriel](#)

Ajouter une signature à ses messages

Pré-requis

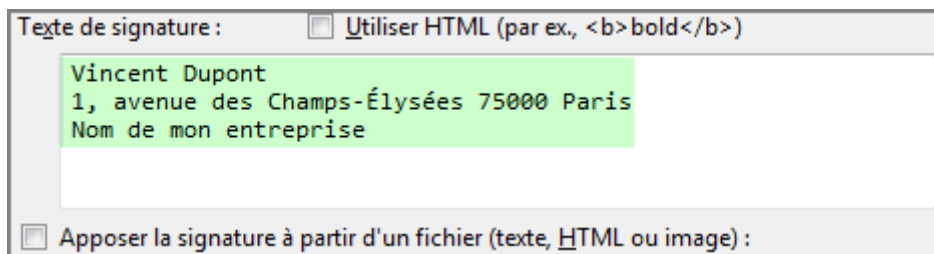
Première étape

Les signatures sont créées dans les Paramètres des comptes de Thunderbird.

Cliquez sur **Edition** → **Paramètres des comptes** :

Dans le panneau de gauche, sélectionnez le compte pour lequel vous voulez définir votre signature (si vous avez plusieurs comptes, vous devez définir séparément chaque signature)

[tapez le texte que vous désirez dans le champ Texte de signature](#). Par exemple, la définition suivante

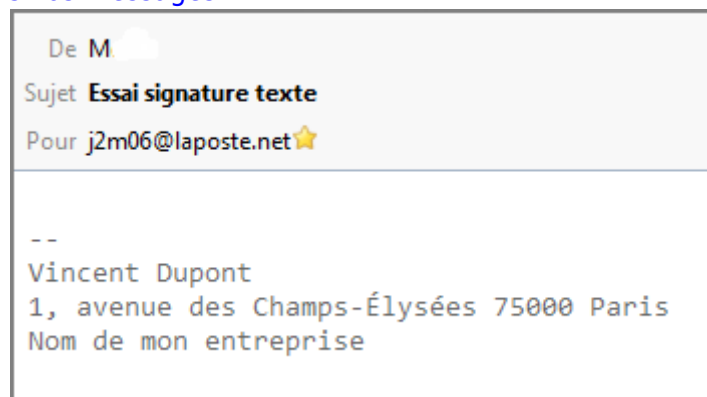


Texte de signature : Utiliser HTML (par ex., bold)

Vincent Dupont
1, avenue des Champs-Élysées 75000 Paris
Nom de mon entreprise

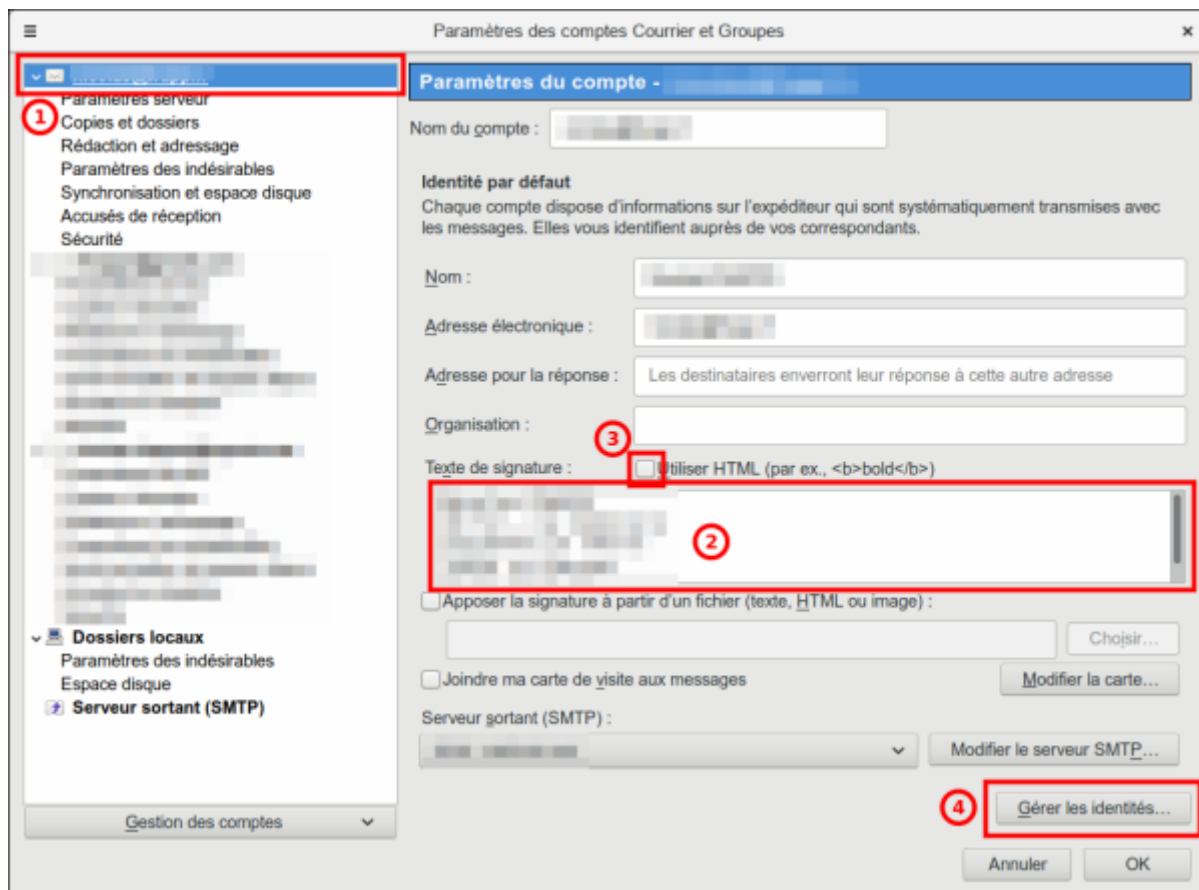
Apposer la signature à partir d'un fichier (texte, HTML ou image) :

[affichera ce résultat dans vos messages](#) :



Vous pouvez rédiger en langage HTML en cochant cette case

Vous pouvez gérer de multiples identités avec ce bouton



Autres étapes

Conclusion

Problèmes connus

Voir aussi

- (fr) <http://>

Basé sur « [Article](#) » par Auteur.

From: <https://www.nfrappe.fr/doc-0/> - Documentation du Dr Nicolas Frappé

Permanent link: <https://www.nfrappe.fr/doc-0/doku.php?id=tutoriel:internet:thunderbird:signature:start>

Last update: 2022/08/13 22:15



